

Informationsdossier zur berufsbegleitenden CCP-Ausbildung „Assistent bei der alltäglichen Begleitung“

Bitte füllen Sie folgendes Informationsdossier aus und senden es mit Kopien aller relevanten Dokumente an folgende Adresse:

Service de la formation professionnelle

29, rue Aldringen

L-2926 Luxembourg

Im Laufe der nächsten Wochen erhalten Sie dann weitere Informationen, wann und wie Sie sich für die Ausbildung einschreiben können.

Persönliche Angaben:

Vorname: _____ Nachname: _____

Matrikelnummer: _____ Geburtsort: _____

Nationalität: _____ Männlich Weiblich Divers

Adresse: Nummer _____ Straße _____

Postleitzahl: _____ Ort: _____

Email: _____ (Bitte unbedingt leserlich schreiben)

Tel/GSM : _____

Wichtige Angaben betreffend die berufsbegleitende Ausbildung zum CCP „Assistent bei der alltäglichen Begleitung“:

Aktueller Arbeitgeber: _____ Angestellt seit: _____

Ich arbeite Vollzeit Teilzeit (_____ Stunden pro Woche)

Mein Arbeitgeber ist einverstanden, dass ich einen Tag pro Woche (8 Stunden) den Unterricht besuche: Ja
Nein

Letzte besuchte Schulklasse: _____

Wann: _____ Wo: _____

(Bitte eine Kopie der letzten Zeugnisse mit abgeben)

Meine Sprachkenntnisse:

Luxemburgisch auf Niveau A.2.2¹

- Ja Ich geben einen Nachweis meiner Sprachkenntnisse mit ab
 Ich werde an einem Nachweisgespräch teilnehmen

Nein

Deutsch auf Niveau B1²

Ja Nein

Französisch auf Niveau B1³

Ja Nein

¹ Sie verstehen Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke. Sie können sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen.

² Sie sind in der Lage dem Unterricht auf Deutsch zu folgen und können sich in einfachen Sätzen schriftlich verständigen.

³ Sie sind in der Lage dem Unterricht auf Französisch zu folgen und können sich in einfachen Sätzen schriftlich verständigen.